

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Фондация „Гръст за социална алтернатива“		
Адрес: гр. София, бул. „Патриарх Евтимий“ № 64		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: Република България
За контакти: Лице/а за контакт: Айлин Джафер	Телефон: + 359 24246680	
Електронна поща: adzhafer@tsa-bulgaria.org	Факс: НП	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://socialachievement.org/bg/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input checked="" type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата: Предоставяне на услуги за менторска подкрепа за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: 80590000-6 - Наставнически услуги
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: BG331 Област Варна BG421 Област Пловдив BG344 Област Стара Загора BG341 Област Бургас BG413 Област Благоевград код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Целта на настоящата процедура е да се набавят лица, които да предоставят наставническа подкрепа по проект „Менторска подкрепа за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности“, която допълва компонента за предоставяне на стипендии на младежи от ромски произход (Стипендиантска програма), в рамките на Фонд Активни граждани България (Active Citizens Fund) по Финансовия механизъм (ФМ) на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 80590000-6 - Наставнически услуги <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> X Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем <i>(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> Фондация „Тръст за социална алтернатива“ (ТСА), в качеството си на партньор в консорциум с водеща организация фондация „Институт Отворено общество – София“ и фондация „Работилница за граждански инициативи“, изпълнява проект „Менторска подкрепа за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности“, финансиран от Фонд Активни граждани (Active Citizens Fund), в рамките на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г. Общата цел на проекта е предоставяне на менторска ¹ подкрепа за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности, която ще допълва компонента за предоставяне на стипендии на

¹ За целите на настоящата публична покана понятията „наставник“ и „ментор“, както и „наставническа подкрепа“ и „менторска подкрепа“ са с еднакво значение и са взаимнозаменяеми.

младежи от ромски произход (Стипендиантска програма) в рамките на Фонд Активни граждани България (Active Citizens Fund) по Финансовия механизъм (ФМ) на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г.

Специфични цели

- Предоставяне на качествена и високо квалифицирана експертиза от страна на менторите;
- Повишаване на академичните резултати на студентите от ромски произход, изучаващи здравни специалности;
- Организиране на учебния процес по ефективен и ефикасен начин, така че да постигне целите на програмата;
- Осигуряване на специфична компетентност с практическа насоченост за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности;
- Осигуряване на възможности за участие в научни конференции и форуми, които да допринесат за повишаване на академичните резултати и професионална насоченост на студентите.

Очаквани резултати

- Създадена база данни от наставници, които да осъществяват менторска подкрепа за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности
- Предоставяне на менторска подкрепа на до 240 студента от ромски произход, изучаващи здравни специалности
- Повишаване качеството и практическата насоченост на обучението на студенти от ромски произход по здравни специалности.

През август 2019 г. ТСА проведе процедура по реда ПМС № 118 от 20 май 2014 г. за условията и реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на БФП от Финансовия механизъм за ЕИП, Норвежкия финансов механизъм, Фонд “Убежище, миграция и интеграция” и Фонд “Вътрешна сигурност” за избор на ментори за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности. В рамките на проведената процедура бяха избрани за изпълнители 54 лица, с които са подписани договори за предоставяне на наставнически услуги в градовете София, Плевен, Враца, Варна, Пловдив и Стара Загора. В хода на изпълнение на проекта се установи необходимост от набиране на допълнителни ментори за някои от първоначално избраните градове – Варна, Пловдив и Стара Загора, както и включване на ментори от нови градове, в които има студенти, нуждаещи се от менторска подкрепа – Бургас и Благоевград. Това доведе до необходимост от провеждане на допълнителна процедура от ТСА с цел допълване на списъците с наставници за предоставяне на услугите и изпълнението на дейностите по проекта. Именно с тази цел ТСА обявява отново процедура по реда ПМС № 118 от 20 май 2014 г. за условията и реда за определяне на изпълнител от страна на бенефициенти на БФП от Финансовия механизъм за ЕИП, Норвежкия финансов механизъм, Фонд “Убежище, миграция и интеграция” и Фонд “Вътрешна сигурност” за избор на ментори за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности за градовете Варна, Стара Загора, Бургас, Пловдив и Благоевград.

Чрез провеждане на процедурата ТСА ще подпише договори с класираните кандидатите за предоставяне на менторски услуги за оставащия срок на проекта до 4 академични години, считано от 2020/2021 до 30 април 2024г. За всяка академична година бенефициентът ще възлага осигуряването на менторска услуга за конкретен студент с анекс към договора на наставника до 9 учебни месеца в рамките на съответната академична година. Възлагането ще се осъществява по низходящ ред на класираните наставници за конкретния район от територията на страната, на която се намират студента и ментора, според специалността на студента и наличието на наставник от съотносима специалност. В рамките на една академична година всеки наставник може да наставлява до 2-ма студенти.

Подписването на договор не гарантира възлагане на конкретни услуги за осъществяване на наставничество. Бенефициентът може да не възлага услуги на определен наставник, с когото има подписан договор, ако за периода на договора или за част от периода за конкретния регион няма заявен интерес от студент. Плащането на изпълнените услуги ще се извършва след подписването на анекс и приемането на услугите съгласно условията на проекта на договора.

Прогнозният брой наставници, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на проекта е 120 (сто и двадесет) броя.

Подробно описание на предмета на процедурата е представено в Техническата спецификация към настоящата публична покана.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо):

Максималната обща стойност на обявата е в размер на 494 996 (четиристотин деветдесет и четири хиляди деветстотин деветдесет и шест лева).

Определената обща прогнозна стойност се явява максимално допустима (максимален бюджет) по процедурата.

Месечно възнаграждение, включващо всички разходи за осъществяване на менторска услуга от наставник за един студент е фиксирано в размер на 326.95 лв (триста двадесет и шест лева и деветдесет и пет стотинки).

II.3) Срок на договора

Срок на договорите – бенефициентът сключва договори с избраните за изпълнители наставници по настоящата обява за срок до 4 академични години, считано от 2020/2021 до 30 април 2024г. В рамките на всяка академична година бенефициентът ще възлага **изпълнението на менторска услуга** за конкретен студент (при наличието на условията, посочени в т. II. 2 с анекс към договора за до 9 учебни месеца в рамките на конкретната академична година.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение: неприложимо

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащането на цената по предоставените услуги по договора ще се извършва на 2 равни вноски съгласно условията на подписания договор и анекс към договора с кандидата, а именно:

- Първо плащане, в размер на 50% от общата дължима сума, посочена в анекса в тридесетдневен срок след подписване на анекса, и предоставяне на индивидуален план за работа със студента;
- Окончателно плащане, в размер на 50% от общата дължима сума, посочена в анекса в тридесетдневен срок след предоставяне и одобрение на финален отчет за изпълнение на услугите по договора.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо) - неприложимо

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.
2. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се приемат от бенефициента и не се разглеждат.
3. Кандидати, които представят оферта с техническо предложение, което не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъдат отстранени.
4. Кандидат по процедурата има право да представи само една оферта.
5. В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи към момента на

<p>подписване на договора следните доказателства за декларираните обстоятелства: - Свидетелство за съдимост, издадено от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди сключването на договор за изпълнение.</p>

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
1. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118/20.04.2014 г.; 2. Копие от документ за самоличност.	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС № 118/20.04.2014 г.)	
Изискуеми документи и информация: неприложимо	Минимални изисквания : неприложимо
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС № 118/20.04.2014 г.)	
Изискуеми документи и информация: Кандидатите следва да представят: 1. подписана и датирана актуална автобиография (CV) във формат https://europass.cedefop.europa.eu/bg/documents/curriculum-vitae/templates-instructions%20 2. 4. Копия от документи, доказващи професионалната компетентност на кандидата – по преценка на кандидата	Минимални изисквания (<i>когато е приложимо</i>): Кандидатът следва да отговори на следните минимални изисквания: За категория „Хабилитирани медицински преподаватели“: <ul style="list-style-type: none"> - да са хабилитирани преподаватели в някое от професионалните направления от област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, а именно: 7.1. Медицина, 7.2. Стоматология, 7.3. Фармация, 7.4. Обществено здраве или 7.5. Здравни грижи За категория „Общопрактикуващи лекари“: <ul style="list-style-type: none"> - да имат завършено висше образование на образователно-квалификационна степен „Магистър” и правоспособност „Лекар” с право на обща медицинска практика. За категория „Медицински специалисти“ <ul style="list-style-type: none"> - да имат завършено висше образование в професионални направления 7.1. Медицина, 7.4. Обществено здраве или 7.5. Здравни грижи от област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт - да имат завършена специализация в конкретна област от медицината, здравни грижи или обществено здраве. За категория „Специалисти по здравни грижи“ и „Обществено здраве“: <ul style="list-style-type: none"> - Да имат завършено завършено висше образование в образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ в някоя от специалностите „Акушерка“, „Медицинска сестра“ или „Кинезитерапевт“

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	X
X показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели	Тежест
1.Професионална компетентност на кандидата, включващ подпоказатели:	100
1.1. Общ професионален опит на кандидата	50
1.2. Специфичен опит на кандидата в предоставяне на наставнически услуги	50

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
Проект „Менторска подкрепа за студенти от ромски произход, изучаващи здравни специалности“, финансиран в рамките на Фонд Активни граждани (Active Citizens Fund) България по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти
Дата: 11/09/2020, 18:30 часа
Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата и час Офертите се подават до офис на куриерска служба Спиди – Фритьоф Нансен с адрес ул. Проф. Фритьоф Нансен 35, гр. София до поискване.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. http://socialachievement.org/bg 2. www.activecitizensfund.bg
IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг) или в месеци: □□□ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 16/09/2020 г. Час: 11:00 ч. Място (когато е приложимо): гр. София, бул. „Патриарх Евтимий” № 64

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

1. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118/20.04.2014 г.
2. **копие от документ за самоличност**

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.): неприложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.):

1. Кандидатите следва да представят подписана и датирана актуална автобиография (CV) **във формат**
<https://europass.cedefop.europa.eu/bg/documents/curriculum-vitae/templates-instructions%20>

2. Копия от документи, доказващи професионалната компетентност на кандидата

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. ДЕКЛАРАЦИЯ (приложение към офертата)
3. ДЕКЛАРАЦИЯ за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент(ЕС)2016/679)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по документацията за участие на имейл adzhafer@tsa-bulgaria.org. Бенефициентът е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

Разясненията се публикуват на сайта на бенефициента и стават неразделна част от публичната обява. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.